

# **Bewerberprofil technischer Innendienst**

## **Service, Technik, Dienstleistungen für Sachsen-Anhalt und Thüringen**

### **□ Hauptaufgaben:**

- Technische Koordinierung der Installateure, vor und während der Installation
- Überwachung und Koordinierung der Service, Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten bei den zu betreuenden Dachs, einschließlich Fehlerdiagnose
- Verwaltung und Bedarfsanalyse von Ersatzteilen und Werkzeugen einschließlich der Bestandskontrolle (Nachbestellung etc.)
- Technischer Telefonsupport für den Installateur
- Sammlung und Überwachung der Daten der Dachs-Systeme
- Veranschaulichung des Systembetriebs für Endkunden und Installateure
- Kundenbeschwerden- und Reklamationsabwicklungen
- Koordinierung der Partner
- Koordinierung der Systemchecks an den installierten Dachs
- Überwachung und Einteilung von Gewährleistungsarbeiten
- Technische Unterstützung der Partner bei der Durchführung von Service-, Wartungs- und Instandhaltungsmaßnahmen, fernmündlich und vor Ort
- Pflege, Verwaltung und Monitoring aller verkauften Dachse im Dachs-Anlagen-Betreuungssystem (DABS) der SenerTec.
- Anmeldung Marktstammdatenregister, BAFA, Energiesteuerrückerstattungsanträge
- Stellen und Nachverfolgen von Anträgen, Anmeldungen, Genehmigungen
- Aufträge / Lieferungen / Warenabfertigung / Materialbestellungen
- Rechnungen / Zahlungsüberwachung / Cash Flow
- Verwendungsnachweise zur Auszahlung der Fördermittel

### **□ Anforderungen an das Berufsprofil:**

- Fachkompetenz:  
Anlagenmechaniker SHK, KFZ-Mechatroniker, o.ä., praktische Erfahrungen in den Bereichen Hydraulik/Heizungsanlagen sind Voraussetzung, im Bereich Maschinenanlagen wünschenswert, idealerweise auf Wartung von 400-Volt-Anlagen und Niederdruck-Gasanlagen spezialisiert, vertraut mit: technischen Bestimmungen, Standards, Arbeitsschutzrichtlinien und nationalen normativen Anforderungen, Führerschein Klasse B  
Entsprechende verwaltungstechnische Kompetenzen, kaufmännische, rechnungsrelevante und logistische Fähigkeiten, gute MS-Office Kenntnisse
- Methoden-/Sozialkompetenz:  
Verantwortungsbewusstsein, Kommunikationskompetenz, selbstständiges Arbeiten, Verwaltungs- und Organisationstalent, Teamfähigkeit

### **□ Arbeitsplatz:**

- Büro innerhalb des Centers Sachsen-Anhalt

### **□ SenerTec Schulungen:**

- Netzwerks- und Fernwirktechnik
- Service - Kommunikation und Aftersales
- Schulung Verkauf - Kommunikation
- DABS, Transport- Aufstellung-, Montage-und Service alle Produkte

Bewerbungen an:

SenerTec Sachsen-Anhalt GmbH & Co.KG, z.Hd. GF Roland Scheller,  
Tel. 03441 688322; info@senerteccenter.com